



COMUNE DI PIEVE DEL CAIRO

Provincia di Pavia

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO A TEMPO PIENO DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1

VERBALE N. 4

L'anno **DUEMILAVENTI** addì **DICIASSETTE** del mese di **LUGLIO** alle ore **14.45** sono presenti i componenti della commissione giudicatrice della selezione pubblica in oggetto, nominata con Determinazione del Segretario Comunale n. 35 del 23/06/2020, nelle persone dei Sigg.:

- 1) Dott.ssa **Maria Luisa Pizzocchero** – Segretario Generale a riposo - Presidente della Commissione;
- 2) Dott.ssa **Laura Guija** – Capo Area Servizi al Cittadino del Comune di Mortara - componente esperto della Commissione;
- 3) Dott. **Giuseppe Campione**, Istruttore Amministrativo del Comune di Asigliano Vercellese-componente esperto della Commissione;
- 4) Sig.ra **Giuliana Laura Brazzo**- Ass. Esperto di Polizia locale, con funzioni di segretario verbalizzante.

La Commissione prende atto dei precedenti propri verbali n. 1 dell'01/07/2020, n.2 del 14/07/2020 e n.3 del 14/07/2020, relativi rispettivamente alla prima seduta della Commissione, alla prima e seconda prova scritta e alla correzione delle prove scritte medesime.

Assunta la Presidenza, la Dott.ssa Maria Luisa Pizzocchero apre la seduta per la **PROVA ORALE**.

La Commissione conviene di accertare la conoscenza della lingua inglese tramite comprensione e completamento di brevi testi e dell'informatica sottoponendo a ciascun candidato un quesito.

Si procede quindi a predisporre n.28 quesiti da sottoporre ai candidati sulle materie previste dal bando, quali oggetto della prova orale.

Tutti i quesiti vengono stampati ed inseriti in n.3 scatole così distinte:

- 1) Contenente n.28 quesiti sulle materie d'esame previste dal bando;
- 2) Contenente n.10 quesiti di informatica;
- 3) Contenente n. 21 brevi testi in lingua inglese.

La Commissione dà atto che i quesiti da porre ai candidati sono stati predeterminati immediatamente prima della prova orale.

I quesiti sono proposti a ciascun candidato mediante estrazione a sorte effettuata dal candidato stesso, come segue: n.3 quesiti per la prova sulle materie d'esame, n.1 per la prova di informatica, n.1 per la prova di inglese.

I concorrenti vengono ammessi a sostenere la prova in ordine alfabetico, tenendo conto che per la formazione dello stesso è stata estratta a sorte la lettera **D**.

I candidati di conseguenza sosterranno la prova orale nel seguente ordine:

- 1) LOMBARDI Chiara;
- 2) TORTI Roberto;
- 3) VILLANI Chiara;
- 4) BARBIERI Matteo;
- 5) BERTASSI Roberto;
- 6) BISCO Marina;
- 7) CHICCHERI Ilaria.

Alle ore 15:15 inizia la prova orale.

I quesiti sorteggiati dai candidati si intendono allegati al presente verbale, ancorché non materialmente, in quanto depositati presso gli uffici comunali.

Dopo ogni prova, a porte chiuse, la Commissione assegna la propria valutazione.

Ultimate le prove orali, si dà atto che tutti i concorrenti ammessi hanno superato la prova orale.

La Commissione predispose il prospetto contenente la valutazione attribuita a ciascun candidato:

N. ordine	Candidato	Punteggio prova orale
1	LOMBARDI Chiara	18,25/20
2	TORTI Roberto	16/20
3	VILLANI Chiara	16,25/20
4	BARBIERI Matteo	17/20
5	BERTASSI Roberto	16/20
6	BISCO Marina	15/20
7	CHICCHERI Ilaria	16/20

La Commissione dichiara che tutti i candidati sono risultati idonei alle prove di accertamento della comprensione della lingua inglese e delle nozioni di informatica, come previsto dal bando.

La Commissione, visto il presente verbale ed i precedenti, ritenuto di dover procedere con la definizione del punteggio finale delle prove d'esame come previsto agli artt. 11 e 12 del bando, dato dalla somma tra la media dei punteggi conseguiti nelle due prove scritte ed il punteggio conseguito nella prova orale, approva la il prospetto sotto riportato, contenente il punteggio finale dei sette candidati idonei.

Candidato	Media punteggi prove scritte	Punteggio prova orale	Punteggio finale
CHICCHERI Ilaria	19	16	35,00
VILLANI Chiara	18	16,25	34,25
BERTASSI Roberto	18	16	34,00
TORTI Roberto	17,50	16	33,50
LOMBARDI Chiara	15	18,25	33,25
BARBIERI Matteo	16	17	33,00
BISCO Marina	17,50	15	32,50


Conclusi i lavori, la Commissione deposita tutti gli atti del concorso presso la sede comunale, per la consegna al Responsabile del Servizio Gestione del Personale del Comune di Pieve del Cairo, per gli ulteriori adempimenti di competenza.

La seduta si scioglie alle ore 20 e minuti 15.

Letto, approvato e sottoscritto

I COMMISSARI


Dott.ssa Laura Guija


Dott. Giuseppe Campione



IL PRESIDENTE


Dott.ssa Maria Luisa Pizzocchero

IL SEGRETARIO


Ass. Esp. P.L. Giuliana Laura Brazzo