



COMUNE DI PIEVE DEL CAIRO

Provincia di Pavia

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO A TEMPO PIENO DI N. 1 "ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1

VERBALE N. 2

L'anno **DUEMILA VENTI** addì **QUATTORDICI** del mese di **LUGLIO** alle ore **08.15** sono presenti i componenti della commissione giudicatrice della selezione pubblica in oggetto, nominata con Determinazione del Segretario Comunale n. 35 del 23/06/2020, nelle persone dei Sigg.:

- 1) Dott.ssa **Maria Luisa Pizzocchero** – Segretario Generale a riposo - Presidente della Commissione;
- 2) Dott.ssa **Laura Guija** – Capo Area Servizi al Cittadino del Comune di Mortara - componente esperto della Commissione;
- 3) Dott. **Giuseppe Campione**, Istruttore Amministrativo del Comune di Asigliano Vercellese-componente esperto della Commissione;
- 4) Sig.ra **Giuliana Laura Brazzo**- Ass. Esperto di Polizia locale, con funzioni di segretario verbalizzante.

Predisposizione argomenti della 1^ e della 2^ prova scritta :

La Commissione predispone **n. 3 batterie** di **n. 20 quiz a risposta multipla** (priva prova) sulle materie prevista nel bando, nonché **n. 3 tracce** relative alla seconda prova, che i candidati dovranno svolgere senza l'ausilio di testi commentati.

Successivamente presso i locali della Scuola Media Comunale, Via P.V. Bianchi n. 6, Pieve del Cairo, si procede all'identificazione dei concorrenti, che sono, quindi invitati ad entrare nell'aula in cui si svolgerà la prova.

Assunta la Presidenza, la Dott.ssa Maria Luisa Pizzocchero apre la seduta per la **1^ PROVA SCRITTA**.

Risultano presenti n. 31 concorrenti e precisamente i Sigg.ri sotto elencati:

1 CATTANEO STEFANIA	9 LOVAZZANO GABRIELLA ANNA
2 ANDREOLLI SIMONA	10 TABARO FRANCESCA
3 BARBARO VALENTINA	11 FAGIONATO MONICA
4 BERTASSI ROBERTO	12 CHICCHERI ILARIA
5 TORTI ROBERTO	13 CONCA CRISTINA
6 DICEMBRE BEATRICE	14 SORMANI VALENTINA MIRIAM
7 TERZOLO LORENZO GIUSEPPE	15 TROIELLI FABIO
8 BISCO MARINA	16 GAMBA ALESSANDRA
17 MOGLIA DAVIDE	25 RICCI ALESSIA
18 PULISERTI FABIO	26 DI GAETANO DIEGO
19 VILLANI CHIARA	27 BOCCARDO GIANLUCA
20 MANGO STEFANIA	28 TOCCHIO ANDREA
21 CAPITTINI SERENA	29 ISAILA ADINA VALENTINA

22 LOMBARDI CHIARA	30 AMIGONI VALERIA
23 BERGANTIN ENRICA	31 COGNETTA VALERIA
24 BARBIERI MATTEO	

La Commissione provvede quindi a consegnare il seguente materiale:

- una busta grande;
- una busta piccola contenente un cartoncino sul quale indicare nome e cognome;
- n. 1 biro nera.

e ad impartire le seguenti raccomandazioni, a pena di annullamento della prova:

- non copiare e chiacchierare fra candidati dal momento di inizio della prova
- non apporre firme o segni di riconoscimento
- non utilizzare il cellulare
- al termine inserire busta piccola sigillata ed elaborato nella busta grande
- sigillare la busta grande

La Commissione fissa in 30 minuti il tempo di svolgimento della prova.

A questo punto si invita un candidato a procedere all'estrazione dell'elaborato su cui verterà la prova in questione. Si offre volontaria STEFANIA CATTANEO, che estrae la busta che risulta contenere la **batteria n.2.**

Il Presidente della Commissione Dott.ssa PIZZOCCHERO MARIA LUISA procede a far visionare le batterie **non estratte**.

Vengono quindi predisposte copie fotostatiche della batteria estratta, consegnate a ciascun concorrente ed alle ore **09:50** si invitano i candidati ad iniziare la prova terminando nei **30 minuti** di tempo assegnati.

Ciascun candidato ultimata la prova, consegna la busta contenente l'elaborato, la quale viene numerata in ordine cronologico di consegna con l'assegnazione di un numero assegnato a ciascun candidato, che verrà utilizzato per accoppiare alla prima busta quella contenente la seconda prova scritta.

Dopo la consegna della prova da parte dell'ultimo candidato, ad aula deserta, la Commissione procede a confezionare il plico con tutte le buste della **1^ PROVA**, che vengono consegnate al Presidente.

La seduta relativa alla 1^ PROVA, termina alle ore 10:20.

Alle ore **10.30** riprendono le operazioni alla presenza della Commissione della selezione pubblica. Assunta la Presidenza, la Dott.ssa Maria Luisa Pizzocchero apre la seduta relativa alla **2^ PROVA SCRITTA**.

A questo punto i concorrenti sono invitati ad entrare nell'aula in cui si svolgerà la prova. Risultano presenti n. 31 concorrenti e precisamente i Sigg.ri sotto elencati:

1 CATTANEO STEFANIA	9 LOVAZZANO GABRIELLA ANNA
2 ANDREOLLI SIMONA	10 TABARO FRANCESCA
3 BARBARO VALENTINA	11 FAGIONATO MONICA
4 BERTASSI ROBERTO	12 CHICCHERI ILARIA
5 TORTI ROBERTO	13 CONCA CRISTINA
6 DICEMBRE BEATRICE	14 SORMANI VALENTINA MIRIAM
7 TERZOLO LORENZO GIUSEPPE	15 TROIELLI FABIO
8 BISCO MARINA	16 GAMBA ALESSANDRA
17 MOGLIA DAVIDE	25 RICCI ALESSIA

18	PULISERTI FABIO	26	DI GAETANO DIEGO
19	VILLANI CHIARA	27	BOCCARDO GIANLUCA
20	MANGO STEFANIA	28	TOCCHIO ANDREA
21	CAPITTINI SERENA	29	ISAILA ADINA VALENTINA
22	LOMBARDI CHIARA	30	AMIGONI VALERIA
23	BERGANTIN ENRICA	31	COGNETTA VALERIA
24	BARBIERI MATTEO		

la Commissione provvede quindi a consegnare il seguente materiale:

- una busta grande;
- una busta piccola contenente un cartoncino sul quale indicare nome e cognome;
- un foglio protocollo vidimato da un componente della commissione;
- n. 1 biro nera

e ad impartire le seguenti raccomandazioni, a pena di annullamento della prova:

- non copiare e chiacchierare fra candidati dal momento di inizio della prova
- non apporre firme o segni di riconoscimento
- non usare cellulari
- al termine inserire busta piccola sigillata ed elaborato nella busta grande
- sigillare la busta grande

La Commissione procede a fissare in **45 minuti** il tempo della prova.

A questo punto si invita un candidato volontario a procedere all'estrazione dell'elaborato su cui verterà la prova in questione. Si offre **TABARO FRANCESCA**, che estrae la busta contrassegnata contenente la **traccia n.1:**

Il candidato predisponga il provvedimento con cui l'organo competente nomina il Responsabile dello Sportello unico attività Produttive (SUAP) in un Comune che gestisce il SUAP in forma singola.

Il Presidente della Commissione Dott.ssa Maria Luisa PIZZOCCHERO procede alla lettura dei testi **non estratti** (Tracce 2 e 3), che riguardano i seguenti argomenti:

Traccia 2: Il candidato predisponga l'atto di indirizzo dell'organo competente finalizzato all'assegnazione di spazi e strutture del patrimonio comunale a enti o associazioni interessati ad organizzare centri estivi diurni, servizi socio educativi territoriali e centri con funzione educativa e ricreativa, destinati alle attività di bambini e bambine di età compresa tra i 3 e i 14 anni, per i mesi estivi.

Traccia 3: Il candidato predisponga il provvedimento con cui l'organo competente provvede all'acquisto di materiale didattico/educativo per l'Asilo Nido Comunale. La spesa complessiva presunta per la fornitura ammonta ad € 1.500,00, oltre IVA di legge.

Una volta letti i testi suddetti, alle ore **10:30**, si procede a dettare ai candidati il testo della traccia estratta e si invitano gli stessi ad iniziare la prova, completandola nei tempi fissati.


Al momento della consegna, la busta viene unita a quella dello stesso candidato riferita alla prima prova; il numero precedentemente assegnato al candidato **viene rimosso**, ottenendo, così un plico di due buste, entrambe anonime.

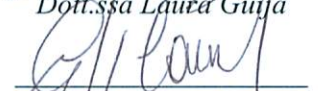
Dopo la consegna da parte dell'ultimo candidato, ad aula deserta, la Commissione procede a confezionare il plico con tutte le buste della 1^a e 2^a **PROVA**.

A questo punto si stabilisce di procedere alla correzione degli elaborati della prima e seconda prova scritta, presso la Scuola Media Comunale ove si sono svolte le prove, dopo una breve pausa.
La seduta termina alle ore **12:00**.

Letto, approvato e sottoscritto

I COMMISSARI


Dott.ssa Laura Guija


Dott. Giuseppe Campione



IL PRESIDENTE


Dott.ssa Maria Luisa Pizzocchero

IL SEGRETARIO


Ass.Esp. P.L. Giuliana Laura Brazzo