



COMUNE DI PIEVE DEL CAIRO

Provincia di Pavia

BANDO DI CONCORSO PUBBLICO, PER ESAMI, PER L'ASSUNZIONE A TEMPO INDETERMINATO A TEMPO PIENO DI N. 1 ISTRUTTORE AMMINISTRATIVO CAT. C – POSIZIONE ECONOMICA C1

VERBALE N. 1

L'anno **DUEMILAVENTI** addi **UNO** del mese di **LUGLIO** alle ore **16.00** nella sala consiliare presso il Municipio del Comune di Pieve del Cairo, è convocata la commissione per la valutazione dei candidati al concorso per soli esami per la copertura di un posto di Istruttore Amministrativo categoria C, a tempo pieno ed indeterminato, nominata con Determinazione del Segretario Comunale n. 35 del 23/06/2020.

Sono presenti:

- 1) Dott.ssa **Maria Luisa Pizzocchero** – Segretario Generale a riposo - Presidente della Commissione;
- 2) Dott.ssa **Laura Guija** – Capo Area Servizi al Cittadino del Comune di Mortara - componente esperto della Commissione;
- 3) Dott. **Giuseppe Campione**, Istruttore Amministrativo del Comune di Asigliano Vercellese - componente esperto della Commissione;
- 4) Sig.ra **Giuliana Laura Brazzo** - Ass. Esperto di Polizia locale, con funzioni di segretario verbalizzante.

La Commissione esaminatrice, vista la determinazione del segretario Comunale n.35 del 23 giugno 2020 dà atto della propria legale costituzione e prende visione dei seguenti documenti:

- Determinazione n. 6 del 28/01/2020, con la quale è stato indetto il presente concorso pubblico,
- Bando del concorso pubblico, pubblicato sulla Gazzetta Ufficiale della Repubblica Italiana – serie concorsi dal 14/02/2020 , all'albo pretorio on line e sul sito internet dell'Ente.

La Commissione richiamata la Determina n.32 del 16/06/2020 del Segretario Comunale con la quale, esaminate le domande di partecipazione alla selezione pervenute al protocollo dell'Ente, determina le ammissioni dei candidati di cui all'“**allegato A**” e le esclusioni di cui all'“**allegato B**” mediante l'affissione all'Albo Pretorio on line e sul sito istituzionale dell'Ente sezione “Amministrazione Trasparente> Bandi di concorso”.

La Commissione acclarato che non sussistono situazioni di incompatibilità tra i suoi componenti ed i concorrenti ammessi alla prova d'esame ritiene di procedere e fissare il calendario indicando le seguenti date:

- 1) **PRIMA PROVA SCRITTA** il 14/07/2020 ore 09.30 ;
- 2) **SECONDA PROVA SCRITTA** il 14/07/2020 ore 11.00;
- 3) **PROVA ORALE** il 17/07/2020 ore 15.00.

Le prove si svolgeranno nella Scuola Media Comunale – Via P.V. Bianchi n.6 – Pieve del Cairo

Il calendario sarà pubblicato all'albo pretorio on line e sul sito internet dell'Ente dal 02/07/2020.

I° PROVA SCRITTA

- Consistente in **20 quiz** a risposta multipla sulle materie previste nel bando con i seguenti punteggi:
- **1** (uno) punto per ogni risposta esatta ,
- **0** (zero) in caso di risposta non data, errata o risposta multipla alla stessa domanda.
Tempo assegnato per l'espletamento della prova 30 minuti.

II° PROVA SCRITTA

- Consistente nell'elaborato di un atto amministrativo inerente le materie d'esame.
Tempo assegnato per l'espletamento della prova 45 minuti.

PROVA ORALE

- la commissione concorda che per la prova orale vengano rivolte a ciascun candidato tre domande, che verranno sorteggiate, inerenti alle materie d'esame oltre ad una domanda sulla lingua inglese e una di informatica volte all'accertamento delle competenze.

CRITERI PER LA VALUTAZIONE DELLA II° PROVA SCRITTA E DELLA PROVA ORALE

La Commissione stabilisce che la prova scritta ed orale vengano valutate tenendo conto dei seguenti criteri:

- 1) CONOSCENZA DELL'ARGOMENTO: capacità di "trattare il quesito" esaurandone il significato anche in riferimento alla contestualizzazione normativa senza elementi di dispersione;
- 2) CHIAREZZA ED ORGANICITA' DELL'ESPOSIZIONE: capacità di organizzare le informazioni, rendendo evidente il percorso logico seguito,
- 3) CAPACITA' DI SINTESI: capacità di organizzare le informazioni, in maniera succinta completa ed efficace.

Il punteggio a disposizione della Commissione giudicatrice per le prove sarà ripartito nel seguente modo:

- punti 20 per la prima prova scritta;
- punti 20 per la seconda prova scritta;
- punti 20 per la prova orale.

Ciascuna prova si intende superata con una votazione minima di 15 punti.

La commissione esaminatrice non esaminerà l'elaborato della seconda prova scritta del concorrente che non avrà superato la prima prova scritta con una valutazione di almeno 15/20.

Ai fini del punteggio finale per la sessione scritta, costituita dalla prima e dalla seconda prova scritta, sarà attribuito un unico punteggio, dato dalla media dei voti conseguiti nelle due.

L'graduatoria finale sarà data dalla somma della media delle prove scritte con il punteggio della prova orale.

La commissione indica come termine per la conclusione delle operazioni concorsuali il 31/07/2020.

Si dà atto che la Commissione ha assunto le decisioni riportate nel presente verbale con il consenso unanime dei suoi componenti.

La seduta termina alle ore **18.00**.

Letto, approvato e sottoscritto

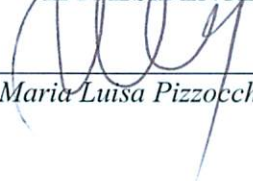
I COMMISSARI


Laura Guija

Giuseppe Campione



IL PRESIDENTE


Maria Luisa Pizzocchero

IL SEGRETARIO


Giuliana Laura Brazzo