

COMUNE DI PIEVE DEL CAIRO

Provincia di Pavia

**PROCEDURA NEGOZIATA SENZA BANDO AI SENSI DELL'ART. 50 COMMA 1 LETTERA C)
DEL D.LGS. 36/2023 E S.M.I. PER L'AFFIDAMENTO DELL'APPALTO DI SERVIZI DI
GESTIONE DELLA CASA ALBERGO E CENTRO DIURNO INTEGRATO IN VIA SAN
SEBASTIANO N.5-8**

DISCIPLINARE DI GARA

Comune di Pieve del Cairo (Provincia di PAVIA)
Piazza Paltineri, 9 - 27037 Pieve del Cairo (PV)
Codice fiscale: 00482780186 - P. IVA 00482780186

www.comune.pievedelcairo.pv.it – segreteria@comune.pievedelcairo.pv.it – comunepievedelcairo@pec.it

Modalità di presentazione dell'offerta e sottoscrizione dei documenti di gara

L'offerta e la documentazione relativa alla procedura devono essere presentate esclusivamente attraverso la Piattaforma SINTEL.

Non sono considerate valide le offerte presentate attraverso modalità diverse da quelle previste nel presente disciplinare.

L'offerta e la documentazione deve essere sottoscritta con firma digitale o altra firma elettronica qualificata o firma elettronica avanzata.

Le dichiarazioni sostitutive si redigono ai sensi degli articoli 19, 46 e 47 del decreto del Presidente della Repubblica n. 445/2000.

La documentazione presentata in copia viene prodotta ai sensi del decreto legislativo n. 82/05.

L'offerta deve pervenire **ENTRO E NON OLTRE LE ORE 12 DEL 26 SETTEMBRE 2024** a pena di irricevibilità.

La Piattaforma telematica denominata "SINTEL" non accetta offerte presentate dopo la data e l'orario stabiliti come termine ultimo di presentazione dell'offerta.

Per l'individuazione di data e ora di arrivo dell'offerta fa fede l'orario registrato dalla Piattaforma stessa di tutta la documentazione richiesta rimangono ad esclusivo rischio del concorrente.

Si invitano pertanto i concorrenti ad avviare tali attività con congruo anticipo rispetto alla scadenza prevista onde evitare la non completa e quindi mancata trasmissione dell'offerta entro il termine previsto. Qualora si verifichi un mancato funzionamento o un malfunzionamento della Piattaforma telematica SINTEL si applica quanto previsto nella lettera d'invito.

Regole per la presentazione dell'offerta

Fermo restando le indicazioni tecniche riportate nella lettera di invito, di seguito sono indicate le modalità di caricamento dell'offerta nella relativa piattaforma.

L'offerta è costituita da tre buste virtuali, rispettivamente:

"A - Documentazione";

"B - Offerta tecnica";

"C - Offerta economica"

L'operatore economico ha facoltà di inserire nella Piattaforma telematica SINTEL offerte successive che sostituiscono la precedente, ovvero ritirare l'offerta presentata, nel periodo di tempo compreso tra la data e ora di inizio e la data e ora di chiusura della fase di presentazione delle offerte. La stazione appaltante considera esclusivamente l'ultima offerta presentata.

Si precisa inoltre che:

- l'offerta è vincolante per il concorrente;
- con la trasmissione dell'offerta, il concorrente accetta tutta la documentazione di gara, allegati e chiarimenti inclusi.

La Piattaforma telematica "SINTEL" consente al concorrente di visualizzare l'avvenuta trasmissione della domanda.

Il concorrente che intenda partecipare in forma associata (per esempio raggruppamento temporaneo di imprese/Consorzi, sia costituiti che costituendi) in sede di presentazione dell'offerta indica la forma di partecipazione e indica gli operatori economici riuniti o consorziati.

Tutta la documentazione da produrre deve essere in lingua italiana.

L'offerta vincola il concorrente per 180 giorni dalla scadenza del termine indicato per la presentazione dell'offerta.

Fino al giorno fissato per l'apertura delle offerte, l'operatore economico può effettuare, tramite la Piattaforma "SINTEL", una richiesta di rettifica di un errore materiale contenuto nell'offerta economica e tecnica, di cui si sia avveduto dopo la scadenza del termine per la loro presentazione.

A tal fine, richiede alla stazione appaltante di potersi avvalere di tale facoltà.

Nella busta virtuale "A – Documentazione" deve essere contenuta il seguente documento:

a) domanda di partecipazione (in bollo) a procedura negoziata, contenente una dichiarazione sostitutiva ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.P.R. 28 dicembre 2000, n. 445 ovvero, per i concorrenti non residenti in Italia, documentazione idonea equivalente secondo la legislazione dello Stato di appartenenza, con la quale il concorrente assumendosene la piena responsabilità:

- a) dichiara di accettare, senza condizione o riserva alcuna, tutte le norme e disposizioni contenute nella lettera di invito alla gara, nel disciplinare di gara, e nel capitolato di appalto e di possedere i requisiti ivi previsti e di non incorrere nelle cause di esclusione alla partecipazione all'appalto e di essere in possesso dell'attestazione di avvenuto sopralluogo rilasciata dal Comune di Pieve del Cairo,
- b) attesta di aver preso conoscenza e di aver tenuto conto nella formulazione dell'offerta delle condizioni contrattuali;
- c) dichiara di aver ricevuto l'informativa sul trattamento dei dati personali di cui agli artt. 13 e 14 del Regolamento europeo n. 679/2016, inserita all'interno del disciplinare;
- d) dichiara il CCNL applicato al personale dipendente impiegato nell'appalto;
- e) dichiara di accettare il trattamento dei dati personali relativi agli atti di gara;

La domanda di partecipazione deve essere presentata nel rispetto di quanto stabilito dal Decreto del Presidente della Repubblica n. 642/72 in ordine all'assolvimento dell'imposta di bollo. Il pagamento della suddetta imposta del valore di € 16,00 viene effettuato o tramite il servizio @e.bollo dell'Agenzia delle Entrate o per gli operatori economici esteri tramite il pagamento del tributo con bonifico utilizzando il codice Iban IT07Y0100003245348008120501 e specificando nella causale la propria denominazione, codice fiscale (se presente) e gli estremi dell'atto a cui si riferisce il pagamento. A comprova del pagamento, il concorrente allega la ricevuta di pagamento elettronico rilasciata dal sistema @e.bollo ovvero del bonifico bancario. In alternativa il concorrente può acquistare la marca da bollo da euro 16,00 ed inserire il suo numero seriale all'interno della dichiarazione contenuta nell'istanza telematica e allegare, obbligatoriamente copia del contrassegno in formato pdf. Il concorrente si assume ogni responsabilità in caso di utilizzo plurimo dei contrassegni.

Si precisa che:

la domanda di partecipazione contenente la dichiarazione sostitutiva resa ai sensi degli artt. 46 e 47 del d.p.r. 445/2000, l'offerta economica e l'offerta tecnica devono essere sottoscritte dal rappresentante legale del concorrente o da un procuratore con firma digitale sensi del D.lgs. 82/2005 dai soggetti sopra indicati.

Comune di Pieve del Cairo (Provincia di PAVIA)
Piazza Paltineri, 9 - 27037 Pieve del Cairo (PV)
Codice fiscale: 00482780186 - P. IVA 00482780186

www.comune.pievedelcairo.pv.it – segreteria@comune.pievedelcairo.pv.it – comunepievedelcairo@pec.it

- la domanda contenente le dichiarazioni richieste, **a pena di esclusione**, devono includere quanto previsto nei predetti punti.

Nella busta “**B – OFFERTA TECNICA**” dovrà essere contenuto il progetto tecnico (Punteggio massimo attribuibile 80 punti).

Il progetto tecnico proposto dalla Ditta dovrà rispettare gli standards minimi previsti nel Capitolato nel presente Disciplinare e le proposte integrative e migliorative dovranno avere carattere meramente integrativo delle modalità di espletamento del servizio stabilite in Capitolato senza che da ciò possa derivare onere aggiuntivo per il Comune. L’elaborato progettuale non dovrà superare 20 pagine dattiloscritte (formato A4, carattere di dimensione non inferiore a 12) e dovrà essere impostato secondo l’ordine dei parametri e sub criteri sotto indicati. Gli argomenti dovranno essere esposti con un linguaggio chiaro e semplice, seppure tecnico. La Commissione di gara, costituita come di seguito indicato, valuterà il progetto in base al grado di adeguatezza, specificità, concretezza, realizzabilità, affidabilità, efficacia delle soluzioni proposte, in rapporto al contesto specifico in cui il servizio dovrà essere espletato ed alla peculiarità dell’utenza di riferimento. Non verranno prese in considerazione proposte od iniziative sull’organizzazione ed esecuzione del servizio descritto in modo generico od astratto oppure non sufficientemente sviluppate. Sarà, altresì fondamentale, per la valutazione delle stesse, che la ditta manifesti in maniera chiara ed inequivocabile la volontà di dare piena ed immediata attuazione agli impegni assunti. Le ditte partecipanti alla gara non potranno accedere alla valutazione dell’offerta economica nel caso in cui non ottengano almeno 50 punti complessivi nell’offerta tecnica.

Il punteggio riservato al PROGETTO TECNICO viene ripartito in base alla seguente griglia

CAPACITA’ PROGETTUALE

OGGETTO E CRITERI DI VALUTAZIONE 0 - 30 (max PUNTI 30)

Descrizione del progetto di gestione dei servizi e attività in relazione a:

- Modalità organizzative, programmazione anche finanziaria, tempi e strumenti per la gestione del servizio degli utenti della Casa Albergo e del Centro diurno integrato max punti 5
- Modalità organizzative, programmazione finanziaria, tempi e strumenti per la gestione del servizio degli utenti Esterni max punti 5
- Conoscenza contesto socio-demografico-culturale del territorio max punti 4
- Previsione e descrizione procedure per i nuovi ingressi e per quelli urgenti max punti 3
- Predisposizione Piano Personalizzato coinvolgimento rete familiare max punti 3
- Rilevazione bisogni di cura ed assistenza specifici: modalità ed interventi max punti 3
- Individuazione e gestione del monte ore complessivo del personale: articolazione, descrizione dell’orario di lavoro max punti 3
- Modalità di raccordo coi servizi socio-sanitari presenti nel territorio max punti 2
- Esposizione chiara della metodologia che la Ditta intende adottare per il controllo e la verifica della qualità del servizio e per la rilevazione del grado di soddisfazione degli utenti max punti 2

CAPACITA ORGANIZZATIVA

OGGETTO E CRITERI DI VALUTAZIONE 0 - 20 (max PUNTI 20)

- Descrizione del gruppo di lavoro specifico - numero degli operatori - ruolo e compiti per l’erogazione del servizio di cura ed assistenza agli anziani - formazione professionale degli operatori - formazione del personale in materia di sicurezza max punti 4

Comune di Pieve del Cairo (Provincia di PAVIA)
Piazza Paltineri, 9 - 27037 Pieve del Cairo (PV)
Codice fiscale: 00482780186– P. IVA 00482780186

www.comune.pievelcairo.pv.it – segreteria@comune.pievelcairo.pv.it – comunepievelcairo@pec.it

- Modalità operative, tempi e strumenti di esecuzione dell'attività di coordinamento	max punti 3
- Esperienza professionale e curriculum del referente del servizio	max punti 5
- Misure adottate per ridurre il turn-over e descrizione del sistema di passaggio di informazioni tra operatori sui diversi ospiti ed attività	max punti 2
- Schema giornata tipo per utente	max punti 2
- Dotazione strumentale (es: software gestionale e di rilevazione del lavoro) scheda utente-ecc.	max punti 2
- Descrizione qualitativa e quantitativa delle attrezzature e mezzi disponibili e funzionali alla erogazione del servizio	max punti 2

INNOVAZIONE

OGGETTO E CRITERI DI VALUTAZIONE 0-30 (max PUNTI 30)

- Migliorie - Servizi aggiuntivi e migliorativi - Strutturali	max punti 25
- Condizione di favore per gli utenti residenti	max punti 5

Nella busta “C – OFFERTA ECONOMICA” deve essere contenuto, a pena di esclusione, il seguente documento:

Dichiarazione d’offerta sottoscritta digitalmente, presentata mediante la compilazione sulla Piattaforma telematica “SINTEL” dovrà contenere l’indicazione dell’importo offerto del canone mensile di gestione del servizio in aumento rispetto al canone a base d’asta fissata in euro 1.500,00 (diconsi euro millecinquecento/00 mensili).

Si precisa che, nel caso di concorrente costituito da raggruppamento temporaneo o consorzio non ancora costituiti, ovvero da aggregazione di imprese di rete, a pena di esclusione dell’offerta, la suddetta dichiarazione deve essere sottoscritta da tutti i soggetti che costituiranno il predetto raggruppamento o consorzio o che faranno parte dell’aggregazione di imprese.

Si precisa che non saranno ammesse e verranno pertanto escluse le offerte plurime condizionate, alternative o espresse in ribasso rispetto all’importo del canone a base di gara.

COMMISSIONE GIUDICATRICE

L’esame delle offerte verrà effettuata da una Commissione nominata con determinazione del Responsabile del servizio, dopo la scadenza del termine di presentazione delle offerte.

Modalità di verifica dei requisiti di partecipazione

La verifica del possesso dei requisiti di carattere generale, tecnico-organizzativo ed economico-finanziario avviene attraverso l’utilizzo del sistema FVOE (Fascicolo virtuale operatore economico) presso ANAC ai sensi dell’art. 24 del D.lgs. n. 36/2023.

Svolgimento delle operazioni di gara:

La Commissione giudicatrice prima dell’apertura dei plichi telematici prende atto della sua regolare composizione e di eventuali motivi che determinano l’incompatibilità in rapporto ai candidati

Comune di Pieve del Cairo (Provincia di PAVIA)
Piazza Paltineri, 9 - 27037 Pieve del Cairo (PV)
Codice fiscale: 00482780186– P. IVA 00482780186

www.comune.pievedelcairo.pv.it – segreteria@comune.pievedelcairo.pv.it – comunepievedelcairo@pec.it

Apertura della busta A – Verifica documentazione amministrativa

Le sedute pubbliche saranno effettuate attraverso la Piattaforma telematica “SINTEL”.

La prima seduta pubblica avrà luogo il giorno **27 settembre** alle ore **10**. La presente vale quindi anche come convocazione a detta seduta alla quale le ditte interessate potranno partecipare. In detta seduta si procederà all’apertura della busta A di verifica della documentazione amministrativa

Apertura della busta B – Valutazione della Offerta tecnica

In successiva/e seduta/e riservata /e la Commissione giudicatrice procederà’ alla valutazione dell’offerta tecnica attribuendo i relativi punteggi.

Apertura della busta C – Valutazione offerta economica

A seguire verrà convocata, previo avviso, sempre attraverso piattaforma “SINTEL”, la seduta pubblica di verifica delle offerte economiche attribuendo il punteggio finale.

Il punteggio massimo attribuibile alle offerte economiche, con il massimo del 20/100 verrà applicato in modo automatico, con l’applicazione della seguente formula:

- al soggetto che avrà presentato l’offerta migliore verrà attribuito il punteggio massimo (20), alle altre offerte si applicherà la seguente formula:

$$x = \frac{P_i * C}{P_0}$$

Dove

X=coefficiente totale attribuito al concorrente iesimo

Pi=Canone piu’basso

C=Coefficiente (20)

P0=Prezzo offerto

La stazione appaltante rende visibile ai concorrenti, dopo l’apertura delle buste contenenti l’offerta economica e previa l’ammissione dei concorrenti sulla base della documentazione presentata, i prezzi offerti.

All’esito delle operazioni di cui sopra, la stazione appaltante, redige la graduatoria.

Aggiudicazione dell’appalto e stipula del contratto

All’esito delle operazioni di cui sopra – verrà formulata la proposta di aggiudicazione in favore del concorrente che ha presentato la migliore offerta, chiudendo le operazioni di gara e demandando al RUP tutti gli atti e documenti della gara ai fini dei successivi adempimenti.

L’aggiudicazione è disposta all’esito positivo della verifica del possesso dei requisiti prescritti dal presente disciplinare ed è immediatamente efficace. In caso di esito negativo delle verifiche, si procede all’esclusione e alla segnalazione all’ANAC.

All’atto della stipulazione del contratto, l’aggiudicatario deve presentare la garanzia definitiva da calcolare sull’importo contrattuale, secondo le norme del Codice.

Comune di Pieve del Cairo (Provincia di PAVIA)
Piazza Paltineri, 9 - 27037 Pieve del Cairo (PV)
Codice fiscale: 00482780186– P. IVA 00482780186

www.comune.pievedelcairo.pv.it – segreteria@comune.pievedelcairo.pv.it – comunepievedelcairo@pec.it

Se la stipula del contratto non avviene nel termine per fatto della stazione appaltante, l'aggiudicatario può farne constatare il silenzio inadempimento o, in alternativa, può sciogliersi da ogni vincolo mediante atto notificato.

All'aggiudicatario non spetta alcun indennizzo, salvo il rimborso delle spese contrattuali.

Se la stipula del contratto non avviene nel termine fissato per fatto dell'aggiudicatario può costituire motivo di revoca dell'aggiudicazione. La mancata o tardiva stipula del contratto al di fuori delle ipotesi predette, costituisce violazione del dovere di buona fede, anche in pendenza di contenzioso.

Il contratto è stipulato in modalità elettronica, in forma pubblica amministrativa.

Sono a carico dell'aggiudicatario anche tutte le spese contrattuali, gli oneri fiscali quali imposte e tasse - ivi comprese quelle di registro ove dovute - relative alla stipulazione del contratto.

Definizione delle Controversie

Per le controversie derivanti dal contratto è competente il Foro di Pavia rimanendo espressamente esclusa la compromissione in arbitri.

Informativa ai sensi degli articoli 13-14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 - Trattamento dati personali

Ai sensi degli artt.13 e 14 del Regolamento Europeo n. 679/2016 si forniscono le seguenti informazioni relative al trattamento dei dati personali:

Titolare del trattamento: Comune di Pieve del Cairo – Pec: comunepievedelcairo@pec.it – Posta elettronica: segreteria@comune.pievedelcairo.pv.it

Responsabile della protezione dei dati personali: RUP – Sig.ra Ambrogia BECCARIA

Finalità e base giuridica del trattamento: il trattamento dei dati personali è diretto all'espletamento da parte del Comune di Pieve del Cairo di funzioni istituzionali inerente la gestione della procedura selettiva in oggetto e saranno trattati per l'eventuale rilascio di provvedimenti annessi e/o conseguenti e, pertanto, ai sensi dell'art. 6 comma 1 lett. e) del Regolamento europeo, non necessita del suo consenso. Le operazioni eseguite sui dati sono controllo e registrazione.

Destinatari dei dati personali: i dati personali potranno essere comunicati ad uffici interni e ad Enti Pubblici autorizzati al trattamento per le stesse finalità sopra dichiarate;

Trasferimento dei dati personali a Paesi extra UE: i suoi dati personali non saranno trasferiti né in Stati membri dell'Unione Europea né in Paesi terzi non appartenenti all'U.E.;

Periodo di conservazione: i dati sono conservati per un periodo non superiore a quello necessario per il perseguimento delle finalità sopra menzionate;

Diritti dell'interessato: l'interessato ha diritto di chiedere al Titolare del trattamento l'accesso ai dati personali e la rettifica o la cancellazione degli stessi o la limitazione del trattamento o di opporsi al loro trattamento, oltre al diritto alla portabilità dei dati;

Reclamo: l'interessato ha diritto di proporre reclamo al Garante per la Protezione dei Dati Personali, con sede in piazza di Montecitorio, 121 – 00186 Roma – tel. (+39)06 696771 – fax (+39)06 69677 3785 – PEC_protocollo@pec.gpdp.it – Ufficio Relazioni con il Pubblico urp@gpdp.it

Il trattamento dei dati inviati dai soggetti interessati si svolgerà conformemente alle disposizioni contenute nel Regolamento UE 2016/679 per finalità unicamente connesse alla procedura di affidamento dei lavori.

Il Responsabile del Servizio

Comune di Pieve del Cairo (Provincia di PAVIA)
Piazza Paltineri, 9 - 27037 Pieve del Cairo (PV)
Codice fiscale: 00482780186 – P. IVA 00482780186

www.comune.pievedelcairo.pv.it – segreteria@comune.pievedelcairo.pv.it – comunepievedelcairo@pec.it